

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБДОУ
«Детский сад № 6 «Автошка»
от «11» 07 2023 г.
№ 184

Правила
внутреннего распорядка воспитанников
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 6 «Автошка»
города Димитровграда Ульяновской области»

С учетом мнения
Родительского комитета
МБДОУ «Детский сад
№ 6 «Автошка»
«11» 07 2023 г.
Протокол № 5

ПРИНЯТО
решением Общего собрания
(конференции) работников МБДОУ
«Детский сад № 6 «Автошка»
от «11» 07 2023 г.
№ 2

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБДОУ
«Детский сад № 6 «Автошка»
от « ____ » _____ 20 ____ г.
№ _____

Правила
внутреннего распорядка воспитанников
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 6 «Автошка»
города Димитровграда Ульяновской области»

С учетом мнения
Родительского комитета
МБДОУ «Детский сад
№ 6 «Автошка»
« ____ » _____ 20 ____ г.
Протокол № _____

ПРИНЯТО
решением Общего собрания
(конференции) работников МБДОУ
«Детский сад № 6 «Автошка»
от « ____ » _____ 20 ____ г.
№ _____

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 6 «Автошка» города Димитровграда Ульяновской области» (далее по тексту - Детский сад) разработаны в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Детского сада

1.2. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее – Правила) определяют права воспитанников, устанавливают требования к родителям (законным представителям), а также правила поведения на мероприятиях, организуемых в детском саду для воспитанников, родителей (законных представителей) в целях обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в Детском саду, эффективного взаимодействия участников образовательного процесса для успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в Уставе Детского сада, и определяют режим организации образовательного процесса, распорядок дня воспитанников и защиты их прав.

1.3. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

2. РЕЖИМ РАБОТЫ ДЕТСКОГО САДА

2.1. Режим работы Детского сада - пятидневный, длительность пребывания в нем воспитанников – 12 часов, с 6.30 до 18.30.

Выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни.

2.2. Комплектование групп Детского сада, увеличение или уменьшение их количества в зависимости от текущей ситуации осуществляются по решению Учредителя.

2.3. В Детском саду имеются группы общеразвивающей и компенсирующей направленностей. Все группы работают в соответствии с утвержденным руководителем Детского сада режимом дня, сеткой (расписанием) непосредственно образовательной деятельности (далее - НОД), планом воспитательно - образовательной и коррекционной работы.

2.4. Основу режима образовательного процесса в Детском саду составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников. Родители (законные представители) воспитанников обязаны соблюдать установленный в Детском саду распорядок и режим занятий.

3. ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ ДЕТСКОГО САДА

3.1. Родители (законные представители) лично приводят и забирают ребёнка у воспитателя, в отдельных случаях уполномоченные ими лица. Сведения об уполномоченных лицах предоставляются родителями (законными представителями) воспитанников воспитателю группы заблаговременно в письменном виде и с предоставлением копии паспорта

уполномоченного лица. Категорически запрещается отправлять ребенка в группу самостоятельно, оставлять ребенка на территории учреждения.

В случаях, когда один из родителей (законных представителей) воспитанника лишен родительских прав или ограничен в родительских правах в установленном законом порядке, родитель (законный представитель), не лишенный родительских прав и не ограниченный в правах, обязан письменно проинформировать заведующего Детским садом об указанных ограничениях, а также поставить об этом в известность воспитателей группы осуществляющего утренний прием детей, социального педагога.

3.2. Работники Детского сада обязаны удостовериться в личности лица, который приводит и забирает ребенка из Детского сада.

3.3. В случаях, когда воспитанника в Детский сад привел человек, не являющийся его родителем (законным представителем) или уполномоченным им лицом, воспитатель группы, осуществляющий прием детей, обязан связаться с родителями (законными представителями) для выяснения сложившейся ситуации и поставить в известность заведующего и социального педагога. При повторении указанной ситуации либо в случаях, когда возникает подозрение о нарушении прав и законных интересов воспитанника, возможных негативных последствиях для его жизни и здоровья, воспитатель группы, осуществляющий прием детей, обязан уведомить о сложившейся ситуации заведующего Детским садом.

Заведующий детским садом в случаях обоснованных подозрений о нарушении прав и законных интересов воспитанника, возможных негативных последствиях для его жизни и здоровья уведомляет о семье и сложившейся ситуации уполномоченные органы и организации, осуществляющие надзор за соблюдением прав несовершеннолетних.

3.4. В случаях, когда забирать воспитанника из Детского сада пришел человек, не являющийся родителем (законным представителем) или уполномоченным им лицом, воспитатель обязан незамедлительно связаться с родителями (законными представителями) воспитанника для выяснения личности человека, пришедшего за ребенком, и причин возникновения сложившейся ситуации. В исключительном случае при условии, что ребенок знаком с человеком, который пришел его забирать, после получения подтверждения со стороны родителя (законного представителя) сведений о лице, забирающем воспитанника, при удостоверении его личности воспитатель вправе отдать воспитанника при наличии письменного заявления данного лица с обоснованием причины, по которой он забирает воспитанника без заблаговременного извещения.

К исключительным случаям в целях настоящего пункта относятся чрезвычайные и непредотвратимые при данных условиях обстоятельства, не зависящие от родителей (законных представителей) воспитанника или уполномоченного ими лица:

- транспортный коллапс либо иная невозможность добраться до Детского сада;

- состояние здоровья обоих родителей (законных представителей) или требующее срочного медицинского вмешательства;
- иной непредвиденный в обычной жизни случай.

3.5. Прием детей в Детский сад осуществляется в рабочие дни Детского сада с 6.30 до 8.00

Прием детей может осуществляться позже, но не позднее 9.00, при условии заблаговременного извещения воспитателя группы, осуществляющего утренний прием детей. Если родители (законные представители) привели ребенка к 9.00 необходимо раздеть его и завести в группу, не отвлекая воспитателя и детей от деятельности.

3.6. Родители (законные представители) или уполномоченные ими лица обязаны забрать воспитанников из Детского сада до 18.30.

3.6.1. В исключительных случаях, когда родитель (законный представитель) воспитанника или уполномоченное им лицо не может забрать воспитанника вовремя, родитель (законный представитель) воспитанника обязан уведомить об этом воспитателя не позднее 18.30.

К исключительным случаям относятся чрезвычайные и непредотвратимые при данных условиях обстоятельства, не зависящие от родителей (законных представителей) воспитанника или уполномоченного ими лица:

- транспортный коллапс либо иная невозможность добраться до детского сада вовремя;
- состояние здоровья обоих родителей (законных представителей) или требующее срочного медицинского вмешательства;
- иной непредвиденный в обычной жизни случай.

Не относится к исключительным случаям установленный работодателем график работы родителей (законных представителей) воспитанника или уполномоченных им лиц, носящий постоянный характер.

Воспитатель уведомляет заведующего Детским садом о возникшей ситуации у родителей (законных представителей) воспитанника или уполномоченного ими лица и необходимости задержаться на рабочем месте.

3.6.2. В случае, когда родители (законные представители) воспитанника не поставили в известность воспитателя Детского сада о невозможности своевременно забрать ребенка, а также когда воспитатель не смог связаться с родителями (законными представителями) воспитанника или уполномоченными ими лицами по данному вопросу, воспитатель уведомляет о сложившейся ситуации заведующего детским садом и социального педагога.

Заведующий Детским садом по истечении одного часа задержки родителей (законных представителей) воспитанника или уполномоченных ими лиц и при отсутствии за это время какой-либо информации от родителей (законных представителей) уведомляет о безнадзорности ребенка уполномоченные органы организации.

3.7. Своевременный приход в детский сад – необходимое условие качественной и правильной организации воспитательно - образовательного

процесса. О невозможности прихода ребенка в детский сад по любой причине необходимо позвонить до 8.30 по телефону 8 (84235) 5-30-23 связаться с группой, или по мобильному телефону воспитателю группы, сообщить причину и период отсутствия.

3.8. Ежедневный утренний прием детей проводят воспитатели групп, которые опрашивают родителей (законных представителей) либо уполномоченное ими лицо о состоянии здоровья детей, а также проводят бесконтактную термометрию.

3.9. Воспитатель фиксирует в «Журнале утреннего фильтра» в присутствии родителей наличие у ребенка синяков, гематом, ушибов, повреждений кожных покровов, при этом он имеет право выяснить причину данных травм, каждый факт сообщается руководителю учреждения и социальному педагогу. При не однократных выявлениях у одного и того же ребенка домашних травм педагог пишет докладную записку заведующему Детским садом.

3.10. Родители (законные представители) или уполномоченные ими лица обязаны приводить ребенка в Детский сад здоровым, а также информировать воспитателей о каких-либо изменениях в состоянии здоровья воспитанника, произошедших дома. Родитель (законный представитель) расписывается в тетради приема воспитанника в группу и во время ухода ребёнка домой.

3.11. Выявленные больные воспитанники или воспитанники с подозрением на заболевание в Детский сад не принимаются и отправляются на консультацию в медицинское учреждение.

3.12. Воспитанников, заболевших в течение дня, изолируют от здоровых воспитанников (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или уполномоченных ими лиц или направляют в медицинскую организацию. О таком направлении в медицинскую организацию родители (законные представители) воспитанника уведомляются незамедлительно.

3.13. При получении ребёнком травмы или при подозрении на серьезное заболевание, требующее оказания квалифицированной медицинской помощи в условиях лечебного учреждения, ребенку оказывается первая медицинская помощь воспитателем. Одновременно сообщается родителям (законными представителями) о происшествии, по согласованию с родителями (законными представителями) принимается решение о дальнейших действиях, в особых случаях вызывается скорая помощь.

3.14. При отсутствии связи с родителями (законными представителями) работники учреждения, при наличии угрозы жизни ребенка имеют право самостоятельно вызвать скорую помощь, при госпитализации сопроводить ребенка в лечебное учреждение и находиться с ребенком до прибытия родителей (законных представителей). В связи с этим родители (законные представители) обязаны сообщать воспитателям о любых изменениях своих контактных данных.

3.15. В Детском саду в соответствии с действующими инструкциями проводятся санитарно-эпидемиологические мероприятия, направленные на предупреждение распространения инфекции в группе или вне группы, в зависимости от характера инфекции и способа передачи (карантин, дезинфекция, прививки и пр.).

3.16. При введении в группе любого карантинного режима, дети, не входившие в контакт с заболевшим, в группу не принимаются. В карантинной группе устанавливается особый санитарно – эпидемиологический режим, соответствующий виду заболевания. При этом продолжающие посещать группу дети и родители (законные представители) обязаны соблюдать установленные режим и выполнять необходимые мероприятия.

3.17. Профилактические прививки в Детском саду проводятся только с письменного согласия родителей (законных представителей) и в соответствии с национальным календарем профилактических прививок.

3.18. После длительного отсутствия: отпуска, домашнего режима, болезни и т.п. ребенок принимается в Детский сад только при наличии медицинского заключения (медицинской справки) с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.19. Накануне прихода ребенка в Детский сад после отсутствия, необходимо предупредить воспитателя или заведующего о выходе ребенка в Детский сад накануне или до 8.30 текущего дня.

3.20. Время утренней гимнастики и завтрака в каждой возрастной группе определено режимом дня. Данная информация размещена на информационных стендах в приемных группах. При первом посещении группы необходимо ознакомиться с данной информацией и придерживаться распорядка дня организации детской жизни в учреждении, что обеспечит охрану и укрепление физического и психологического здоровья детей, качество предоставления образовательных услуг.

3.21. Педагоги проводят беседы и консультации для родителей (законных представителей) о воспитаннике, утром до 08.30 и вечером после 17.30.

В другое время педагог находится с детьми, и отвлекать его от образовательного процесса категорически запрещается.

Ко всем работникам учреждения необходимо обращаться на «Вы», по имени и отчеству, независимо от возраста, спокойным тоном, уважительно. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствии детей.

4. ТРЕБОВАНИЯ К ВНЕШНЕМУ ВИДУ ВОСПИТАННИКА

4.1. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

Воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) воспитанника и потребовать надлежащего ухода за

ребенком, если внешний вид, одежда и обувь воспитанника неопрятны или не соответствуют возрастным особенностям ребёнка.

4.2. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застежек (молний).

4.3. В группе у каждого ребенка должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать ее самостоятельно), сменная одежда, в том числе с учетом времени года, расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок), спортивная форма, а также головной убор (в теплый период года).

4.4. Каждому воспитаннику выделяется индивидуальный шкафчик для хранения вещей. Порядок в раздевальных шкафах для хранения обуви и одежды воспитанников поддерживают их родители (законные представители). Содержимое шкафчика проверяется ежедневно, в том числе пакеты для хранения чистого и использованного белья, комплект спортивной одежды. Гигиеническую чистку в шкафах обеспечивает помощник воспитателя группы.

4.5. Все вещи воспитанника, в которых он посещает Детский сад, маркируются во избежание потери или случайного обмена вещей.

4.6. Для пребывания на улице приветствуется такая одежда, которая не мешает активному движению ребенка, легко просушивается и которую ребенок вправе испачкать. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у ребенка были запасные сухие варежки и одежда.

4.7. В летний период на прогулке необходима легкая шапочка или панамы, которая будет защищать ребенка от солнца и чистые носочки.

5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ

5.1. Безопасность воспитанников в Детском саду обеспечивается за счет организации телефонной связи, технических средств защиты, непосредственной связью через тревожную кнопку с правоохранительными службами.

5.2. Безопасное пребывание ребенка в Детском саду обеспечивается в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами.

5.3. Учреждение несет ответственность за жизнь и здоровье детей в помещениях и в пределах территории Детского сада, во время экскурсионных поездок, прогулок организованных групп за территорию детского сада, обеспечивая сопровождение детей из числа работников детского сада и родителей (законных представителей), выразивших желание сопровождать детей.

5.4. Выход детей за территорию Детского сада допускается только с разрешения родителей (законных представителей) и на основании приказа заведующего с назначением ответственных работников.

5.5. Своевременная информирование родителей (законных представителей) об изменении номера телефона, места жительства ребенка, обстоятельств семейных проблем и конфликтных ситуаций, обеспечивает безопасность пребывания ребенка в Детском саду.

5.6. Родителям (законным представителям), уполномоченным ими лицам запрещается забирать воспитанников из группы, не поставив в известность воспитателя.

5.7. Для обеспечения безопасности детей запрещается давать ребенку в Детский сад жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики, торты, какие-либо напитки в упаковке.

5.8. Во избежание случаев травматизма, родителям необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в Детский сад острые, режущие, колющие, стреляющие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства. Воспитатель при обнаружении опасных предметов у воспитанника во время пребывания его в Детском саду вправе их изъять и передать родителям (законным представителям) или лицам, ими уполномоченным.

5.9. Не рекомендуется давать детям в Детский сад дорогие телефоны, игрушки, а также игрушки, имитирующие оружие, одевать воспитанникам ювелирные украшения, Ответственность за порчу, потерю указанного имущества несут родители (законные представители) воспитанников.

5.10. В Детском саду запрещается:

- находиться посторонним лицам в групповых и других помещениях детского сада без разрешения администрации;
- проходить в групповые помещения в грязной обуви;
- нецензурно или в грубой форме выражаться;
- курить в помещении и на территории Детского сада, употреблять алкогольные, слабоалкогольные напитки, пиво, наркотические средств и психотропные веществ, их аналогов и других одурманивающих веществ;
- въезжать на территорию Детского сада на своем личном автомобиле.

При парковке личного автотранспорта запрещается перекрывать подъезд к воротам для въезда и выезда служебного и специализированного транспорта на территорию Детского сада.

5.11. Коляски, санки, велосипеды, самокаты могут быть оставлены в детском саду на специально оборудованном для этого месте. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды, самокаты в помещениях Детского сада и на его территории, иных, не предназначенных для этого местах.

5.12. Воспитатель не отпускает воспитанника из Детского сада с родителем (законным представителем) или уполномоченным им лицом при подозрении, что тот находится в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения. В этом случае воспитатель обязан незамедлительно уведомить об этом заведующего Детским садом, социального педагога, второго родителя (законного представителя) или

родителей (законных представителей), если воспитанника пришло забрать уполномоченное ими лицо, и при необходимости вызвать работника охраны.

Заведующий Детским садом вправе поставить в известность уполномоченные органы и организации о ненадлежащем исполнении родителями (законными представителями) обязанностей по воспитанию детей.

5.13. Категорически запрещается родителям (законным представителям) унижать честь и достоинство чужого ребёнка, применять меры физического и психического насилия. Все вопросы, возникающие по отношению к другим детям, решаются с воспитателем. Если воспитатель не принял мер, не разрешил вопрос обратиться к заведующему Детским садом.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ

6.1. Детский сад организует питание воспитанников, удовлетворяющее физиологические потребности воспитанников разных возрастных групп в соответствии с действующими требованиями санитарного законодательства.

6.2. Питание в Детском саду осуществляется в соответствии с примерным 20 дневным меню. Меню вывешивается в информационных уголках для родителей в группах.

6.3. В детском саду организуется 5 ти разовое питание (завтрак, второй завтрак, обед, полдник, ужин).

6.4. В распорядке дня воспитанников строго регламентирован прием пищи, родители (законные представители) должны помнить время кормления детей и не лишать воспитанника возможности принятия пищи, не забирать его во время кормления, приводить к указанному времени.

6.5. Запрещается приносить в учреждение любые продукты питания, угощения.

6.6. При наличии или выявлении у воспитанника аллергии или других особенностей здоровья и развития родители (законные представители) обязаны поставить в известность воспитателей и предоставить соответствующее медицинское заключение.

7. ОРГАНИЗАЦИЯ ДНЕВНОГО СНА, ПРОГУЛОК, ЗАНЯТИЙ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРОЙ НА УЛИЦЕ

7.1. Дневной сон детей в Детском саду организуется в спальнях комнатах или специально отведённом месте

7.2. Дневной сон организуется послеобеденное время не менее 2-2,5 часа от суточной нормы сна.

7.3. Сон для детей от 2 до 3 лет организуется однократно продолжительностью не менее 3 часов.

7.4. Общая продолжительность прогулок с воспитанниками составляет не менее 3 часов в день. Кратность и продолжительность одной прогулки устанавливается режимом дня группы. При температуре воздуха:

- ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается до 2 часов в день;

- ниже минус 20 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается до 1 часа в день;

7.5. В Детском саду запрещено организовывать прогулки воспитанников и занятия физкультурой на свежем воздухе вне Детского сада без согласия родителей и приказа заведующего.

7.6. Занятия физкультурой на свежем воздухе организуются на спортивных площадках, оборудованных в соответствии с возрастом и ростом воспитанников, в соответствии с режимом дня и расписанием непосредственно образовательной деятельности.

7.7. Использование личных велосипедов, самокатов, санок в Детском саду возможно исключительно с согласия инструктора по физкультуре или воспитателя.

8. ПРАВА ВОСПИТАННИКОВ

8.1. В Детском саду реализуется право воспитанников на образование, гарантированное государством. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

8.2. Воспитанники Детского сада имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях и других массовых мероприятиях.

8.3. Воспитанники Детского сада имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья:

- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;

- организацию питания;

- определение оптимальной образовательной нагрузки режима непосредственно образовательной деятельности;

- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;

- организацию и создание условий для профилактики заболеваний, и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом;

- обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в Детском саду;

- профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в Детском саду;

- проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

- психолого-педагогическую и логопедическую помощь

- расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в Детском саду, в порядке, установленном федеральным органом

исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

9. ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ПРИ ОБУЧЕНИИ И ВОСПИТАНИИ

9.1. Педагогические и иные работники Детского сада обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников с целью создания условий для успешной адаптации воспитанника в Детском саду, разностороннего развития и социальной адаптации воспитанников в обществе.

9.2. Родители (законные представители) воспитанников необходимо присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, и на общих родительских собраниях Детского сада, а также по возможности принимать активное участие в совместных с детьми мероприятиях, организуемых Детским садом для эффективности сотрудничества, результативности организации образовательного процесса, повышения его качества и обеспечения оптимальных условий для взаимодействия всех участников педагогического процесса.

9.3. Родители (законные представители) воспитанников вправе обратиться за консультацией к педагогическим работникам Детского сада по вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, в специально отведенное на это время. Запрещается требовать внимания воспитателя Детского сада к своей проблеме во время выполнения воспитателем своих обязанностей по обучению, присмотру и уходу за воспитанниками в группе.

9.4. Родители (законные представители) воспитанников и педагогические работники Детского сада обязаны доводить до сознания воспитанников то, что в группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками, бережно относиться к имуществу Детского сада и других детей, нельзя обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, в том числе принесенные из дома игрушки, портить и ломать результаты труда других воспитанников.

9.5. Спорные и конфликтные ситуации, возникающие между работниками Детского сада и родителями (законными представителями) одного воспитанника, между родителями (законными представителями) разных воспитанников разрешаются исключительно в отсутствие воспитанников.

10. ПООЩРЕНИЕ И ДИСЦИПЛИНАРНОЕ ВОЗДЕЙСТВИЕ

10.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам Детского сада не применяются.

10.2. Дисциплина в Детском саду, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, и всех участников воспитательно-

образовательного процесса. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам Детского сада не допускается.

10.3. Поощрения воспитанников Детского сада проводят по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, благо

Прометрирано и проширувано:

1818/1819

стр

Султанска
Почта

